



Raggruppamento Carabinieri Biodiversità

Reparto Carabinieri Biodiversità di Vittorio Veneto (TV)

Via G. Lioni n. 137 - C.A.P. 31029 VITTORIO VENETO (TV)

tel. 0438 - 57.033 - @mail: 043715.001@carabinieri.it

Prot. N. 1078/BIS Pos. 10.13.11

Vittorio Veneto, 16 aprile 2026

Invio tramite PEC

**AL CENTRO PER L'IMPIEGO di VITTORIO VENETO
VENETO LAVORO AMBITO DI TREVISO**
PEC: treviso@pec.venetolavoro.it

OGGETTO: richiesta avviamento a selezione nella pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 16, L.56/1987, della D.G.R. 1219/2021 e della D.G.R. 223/2025

Ente richiedente	REPARTO CARABINIERI BIODIVERSITÀ VITTORIO VENETO
Sedi di lavoro	Reparto CC Biodiversità di Vittorio Veneto (TV) e Nuclei dipendenti.
Numero lavoratori da assumere	1
Quote di riserva (se previste) (possono essere riportate solo quote di riserva espressamente previste dalla normativa vigente, come ad esempio quella prevista dall'art. 1, co. 9 bis, del DL 44/2023)	-
Titoli preferenziali (se previsti) (possono essere solo quelli elencati nell'art. 5 del D.P.R. 9.05.1994, n. 487)	-
Area richiesta	OPERAIO AGRARIO E FORESTALE SPECIALIZZATO
Profilo professionale di assunzione	OPERAIO AGRARIO E FORESTALE SPECIALIZZATO-QUALIFICAZIONE MASSARO
Mansioni a cui il lavoratore viene adibito	Come previsto dal PROTOCOLLO AGGIUNTIVO DI RECEPIMENTO AL C.C.N.L. PER GLI ADDETTI AI LAVORI DI SISTEMAZIONE IDRAULICO-FORESTALE E IDRAULICO AGRARIA DEL 01.08.2002, secondo il profilo specificato, il candidato dovrà essere in grado di: - provvedere alla gestione, pulizia e manutenzione dei locali collocati nelle varie sedi di Nuclei e Reparto; - eseguire lavori ricorrenti propri delle aree forestali gestite, sia nell'ambito del Reparto, sia nei giardini, campi, strutture e sul territorio di pertinenza e competenza dello stesso; - provvedere ai lavori di manovalanza generica, compresi i servizi di cucina, preparazione di alimenti, organizzazione e gestione del punto cottura e, con l'utilizzo di apparecchiature di uso semplice, alla pulizia, riordino e sistemazione degli ambienti interni ed esterni compresi servizi di pertinenza in uso all'Amministrazione e dei materiali in esso contenuti. Il tutto riferito alle suddette sedi di Nuclei e Reparto; - vigilare sui beni e sugli impianti dell'Amministrazione e su quelli in custodia alla medesima assicurandosi della loro integrità, consistenza e stato di protezione, sulla base di norme e/o di precise disposizioni; - provvedere alle operazioni di controllo, sistemazione in locali ed al magazzino in condizioni ottimali sia dei materiali, delle attrezzature e delle macchine, che degli oggetti e degli strumenti in

	dotazione; - mantenere in ordine il proprio posto di lavoro ed assicurarsi, a conclusione dei turni od in occasione di interruzione, improvvisa o programmata, che i materiali, gli attrezzi e le apparecchiature utilizzate nel corso dello stesso siano riposti in maniera da garantire efficienza e la non pericolosità.
Categoria di inquadramento	III
Tipologia oraria del rapporto di lavoro <i>(es. a tempo pieno/a tempo parziale per n. ore settimanali, ...)</i>	Lavoro a tempo pieno con orario settimanale di 39 ore distribuite normalmente su 5 giorni, dal lunedì al venerdì (4 giorni da 8 ore e un giorno da 7 ore). È esclusa la pausa pranzo obbligatoria di almeno mezz'ora. Durante il periodo estivo e in occasioni particolari, l'orario di lavoro potrà includere anche il sabato o la domenica, con il recupero dei riposi in altri giorni.
Durata del rapporto di lavoro <i>(es. tempo indeterminato o determinato per n. mesi)</i>	Tempo determinato per n.5 mesi
Trattamento economico e normativo	TERZO LIVELLO ECONOMICO AI SENSI DELLA LEGGE 05.04.1985 N.124 E AL PROTOCOLLO AGGIUNTIVO DI RECEPIMENTO DEL C.C.N.L. DEL 31.01.2005
Requisiti personali e/o professionali richiesti dalla legge o dal CCNL e/o da disposizione regolamentare dell'ordinamento interno ulteriormente attuativo per accedere alla qualifica e profilo di assunzione <u>Attenzione:</u> - è possibile prevedere <u>deroghe ai limiti di età</u> solo se dettate da regolamenti delle singole P.A. connesse alla natura del servizio o ad oggettive necessità dell'ente (da specificare il riferimento nell'avviso); - <u>gli eventuali ulteriori requisiti richiesti possono consistere solo in abilitazioni /patenti /idoneità</u> necessarie per lo svolgimento delle attività e strettamente attinenti alla qualifica richiesta.	Requisiti generali per l'accesso agli impieghi pubblici: <i>(da riportare ed elencare nel dettaglio):</i> 1. godere della cittadinanza italiana; 2. non essere stato escluso dall'elettorato attivo; 3. non essere stato interdetto, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione; 4. non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per insufficiente rendimento o a seguito di accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi; 5. non aver riportato condanne penali, anche non definitive, che costituiscano impedimento all'instaurazione del rapporto di lavoro con la P.A. e di non avere procedimenti penali a proprio carico. Titolo di studio: assolvimento dell'obbligo scolastico, fermo restando il possesso del titolo di studio di scuola media inferiore In possesso dei seguenti ulteriori requisiti: <i>(abilitazioni, patenti, idoneità)</i> - Patente B Riferimento normativo/regolamentare che prevede l'obbligo di possedere tali ulteriori requisiti (legge, CCNL o disposizione regolamentare dell'ente): Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della candidatura per l'avviamento a selezione e al momento dell'assunzione. La verifica del possesso da parte degli ammessi di tutti i requisiti indicati (requisiti generali di accesso al pubblico impiego, eventuali ulteriori requisiti richiesti) e di eventuali diritti di riserva o di preferenza dichiarati sarà effettuata, in fase preassuntiva, dall'Ente assumente.
Contenuti e modalità di svolgimento delle prove di idoneità <i>(es. colloquio individuale e/o prove pratiche/attitudinali indicando i contenuti.)</i>	La selezione consisterà in una prova pratica basata sulla pulizia e cura dei locali in uso, sulla verifica di opere di piccola manutenzione richieste dalla qualificazione di mestiere e in una prova teorica in cui verranno esaminati il CV del candidato e la conoscenza delle norme in materia di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro (DPI, ecc.).
Eventuali ulteriori altre informazioni <i>(es. tirocinio formativo)</i>	Dal momento che le sedi di servizio non sono o sono mal servite da mezzi pubblici, il candidato, nel rispetto dell'osservanza dell'orario di servizio, dovrà essere autonomo nel raggiungimento del luogo di lavoro e negli eventuali spostamenti da una sede all'altra.
Durata di validità della graduatoria <i>(massimo 24 mesi; se non specificato dall'ente, la validità è di 6 mesi)</i>	6 (dodici) mesi

L'Ente è informato che il presente avviso, integrato con l'indicazione da parte del Centro per l'impiego del periodo e delle modalità con cui i lavoratori interessati devono far pervenire la propria adesione, verrà pubblicato sulla bacheca del Centro per l'impiego e sul sito di Cliclavoroveneto nell'apposita sezione <http://www.cliclavoroveneto.it/assunzioni-nella-pubblica-amministrazione-ex-art.16> e che tale pubblicazione vale anche come comunicazione di avvio del procedimento.

Firma

