



COMUNE DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

Via Roma, 163 – 35020 – Albignasego

SETTORE 7° - ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI

E-Mail: personale@comune.albignasego.pd.it

Prot. n. _____

Invio tramite PEC

AI CENTRO PER L'IMPIEGO

DI PADOVA

VENETO LAVORO AMBITO DI PADOVA

PEC: padova@pec.venetolavoro.it

OGGETTO: Richiesta avviamento a selezione nella pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 16, L.56/1987 e della D.G.R. 1219/2021.

Ente richiedente	Comune di Albignasego
Sede di lavoro	Territorio del Comune di Albignasego
Numero lavoratori da assumere	2 (due)
Quote di riserva	E' applicabile la riserva di n. 1 posto (30% posti a concorso) di cui agli artt. 1014, commi 3 e 4, e 678, comma 9, D. Lgs. 66/2010 e ss.mm.ii. (militari volontari delle FF.AA. congedati senza demerito e a favore degli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta) in quanto la riserva dà luogo alla frazione di posto (1,40). La frazione di posto (0,40) si cumulerà con la riserva di futuri concorsi banditi dal Comune.
Titoli preferenziali*	Non previsti
Area richiesta	Area degli Operatori CCNL comparto funzioni locali
Profilo professionale di assunzione	Operatore Tecnico
Mansioni a cui il lavoratore viene adibito	Svolge attività di carattere tecnico-manuale di semplice ordinaria manutenzione di edifici comunali e opere pubbliche quali strade, aree verdi, ecc., lavori di pulizia e/o sorveglianza nelle strutture cui è assegnato. Manutenzione e pulizia cimiteri, tumulazioni, inumazioni, estumulazioni ed esumazioni salme. Svolge mansioni di tipo ausiliario rispetto ai più ampi processi produttivi-amministrativi, comportanti anche gravità o disagio, ovvero uso e manutenzione ordinaria di strumenti ed arnesi di lavoro. Ha responsabilità limitata alla corretta esecuzione del proprio lavoro. Sono previsti rapporti diretti con l'utenza. Osserva tutti gli accorgimenti prescritti per la sicurezza delle

	operazioni alle quali è addetto. Osserva tutti gli accorgimenti prescritti per la sicurezza dell'attività lavorativa e segnala eventuali carenze ed inosservanze.
Tipologia oraria del rapporto di lavoro	A tempo pieno (36 ore settimanali)
Durata del rapporto di lavoro	Tempo indeterminato
Trattamento economico e normativo	• Retribuzione Annuia Tabellare: 19.753,07; • Indennità di comparto: € 272,16; • tredicesima mensilità € 1.661,33; • IVC 2025 annua: € 182,88; • altri assegni ed indennità dovuti per legge; • il suddetto trattamento è al lordo e sullo stesso saranno operate le ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali nella misura di legge.
Requisiti personali e/o professionali richiesti dal CCNL e/o dall'ordinamento interno ulteriormente attuativo per accedere alla qualifica e profilo di assunzione	Requisiti generali per l'accesso agli impieghi pubblici: (da riportare ed elencare nel dettaglio): 1. Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero titolarità di diritti e/o condizioni ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art. 7, comma 1 della Legge 06/08/2013, n. 97 e precisamente: 1. Essere cittadini di Stati appartenenti all'Unione Europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; 2. Essere cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria; 2. età non inferiore ai 18 anni; 3. possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado (scuola media inferiore)¹; 4. Idoneità fisica all'impiego e nessuna limitazione all'espletamento delle mansioni da svolgere. L'Amministrazione sottoporà a visita medica il candidato da assumere per la verifica del possesso dell'idoneità fisica alla mansione; in caso di esito impeditivo conseguente all'accertamento sanitario il contratto individuale non verrà stipulato; 5. godimento dei diritti civili e politici; 6. non essere stati esclusi dall'elettorato attivo; 7. non essere stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero per motivi disciplinari ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ai sensi delle vigenti

¹ Se il titolo di studio è stato conseguito in altro Paese UE è necessario presentare la dichiarazione di equipollenza o traduzione asseverata del titolo di studio; se il titolo di studio è stato conseguito in Paese extra UE è necessario presentare la dichiarazione di valore che attesti il livello di scolarizzazione.



COMUNE DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

Via Roma, 163 – 35020 – Albignasego

SETTORE 7° - ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI

E-Mail: personale@comune.albignasego.pd.it

	disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti; 8. non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto d'impiego presso la Pubblica Amministrazione; 9. essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva e di servizio militare; 10. per coloro che non sono cittadini italiani o cittadini di uno Stato membro dell'Unione europea i precedenti punti 5), 6), 8) e 9) si applicano solo in quanto compatibili; 11. per coloro che non sono cittadini italiani è richiesta altresì una adeguata conoscenza della lingua italiana da accertarsi in sede di prova di idoneità; 12. ai sensi del vigente regolamento in materia di ordinamento degli uffici e servizi approvato con delibera di G.C. n. 39 del 24/04/2015 e successive modifiche ed integrazioni in relazione alle declaratorie specifiche per le mansioni da svolgere, essere in possesso della <u>patente di guida di categoria B</u> come da regolamento Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della candidatura per l'avviamento a selezione e al momento dell'assunzione. La verifica del possesso dei suddetti requisiti viene effettuata, in fase preassuntiva, dall'Amministrazione precedente. Non possono in ogni caso essere ammessi alla selezione: • coloro che sono stati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1 lett. d) del D.P.R. n. 3/1957; • i dipendenti dello Stato e di Enti Pubblici collocati a riposo, in applicazione delle disposizioni a carattere transitorio e speciale.
Contenuti e modalità di svolgimento delle prove di idoneità	I candidati saranno sottoposti ad una prova teorico-pratica consistente in un colloquio, da parte di apposita commissione esaminatrice al fine di valutare le competenze acquisite nelle precedenti esperienze lavorative e l'idoneità del candidato allo svolgimento delle mansioni tenuto conto delle mansioni che andrà a svolgere fra le quali è l'utilizzo di attrezzature e strumenti di lavoro generici e macchine operative non complesse (decespugliatore, tosaerba, soffiatore, ecc.); esecuzione di piccoli lavori di muratura, potatura siepi, piccole manutenzioni. Tale colloquio sarà in particolare finalizzato a valutare: - l'esperienza lavorativa maturata in relazione al profilo da ricoprire; - l'autonomia operativa, professionalità, responsabilità ed attitudine al lavoro di squadra; - conoscenza del codice di comportamento del dipendente pubblico;

	- nozioni della normativa per la sicurezza sui luoghi di lavoro (D. Lgs. n. 81/2008) e dispositivi di protezione individuale che potrebbero essere necessari per lo svolgimento in sicurezza; - nozioni elementari di cultura generale. I candidati, secondo l'ordine della graduatoria degli idonei all'avviamento a selezione ex art. 16 L. 56/1987 formulata dal Centro per l'impiego saranno convocati in gruppi di 5 tramite comunicazione pubblicata all'albo pretorio on-line del Comune e sul sito internet www.comune.albignasego.pd.it nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" senza ulteriore formalità. Tale avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti dei candidati ammessi a sostenere la selezione, pertanto ai candidati non sarà data alcuna comunicazione personale. I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento, unitamente alla patente di guida categoria B. La mancata partecipazione dei candidati nel giorno e orario stabiliti nella convocazione, sarà considerata come rinuncia alla selezione, qualunque sia il motivo di impedimento, anche se non dipendente dalla volontà del candidato.
Altre informazioni	L'Amministrazione Comunale di Albignasego con provvedimento motivato si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente avviso. Si riserva altresì la facoltà, previo provvedimento motivato, di non procedere all'assunzione del vincitore della presente selezione, nel caso in cui venga meno la necessità o la convenienza della copertura del posto o siano intervenute norme ostative ovvero qualora ritenga di rinviare l'assunzione in servizio. L'Amministrazione Comunale di Albignasego informa fin d'ora i concorrenti che l'assunzione sarà disposta entro i limiti, tempi e modalità e criteri stabiliti e consentiti dalla legislazione vigente all'atto dell'assunzione. Per quanto non previsto nel presente avviso, si intendono qui riportate le disposizioni contenute nel DPR n. 487/1994, così come modificato dal DPR n. 693/1996 e DPR n.82/2023, nonché tutte le altre disposizioni relative all'accesso ai pubblici impieghi. I candidati sono tenuti: - a presentarsi nel luogo delle prove almeno 10 minuti prima dell'ora fissata, allo scopo di permettere l'espletamento delle operazioni di identificazione, muniti di idoneo documento di riconoscimento; - ad attendere che la Commissione termini le operazioni preliminari di predisposizione delle prove. I candidati che non si presenteranno all'ora e nei giorni stabiliti per le prove d'esame, anche per cause di forza maggiore.
Durata di validità della graduatoria	la durata della validità della graduatoria è pari a 24 mesi

L'Ente è informato che il presente avviso, integrato con l'indicazione da parte del Centro per l'impiego del periodo e delle modalità con cui i lavoratori interessati devono far pervenire la propria adesione, verrà pubblicato all'albo del Centro per l'impiego e sul sito di Cliclavoroveneto nell'apposita sezione



COMUNE DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

Via Roma, 163 – 35020 – Albignasego

SETTORE 7° - ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI

E-Mail: personale@comune.albignasego.pd.it

<http://www.cliclavoroveneto.it/assunzioni-nella-pubblica-amministrazione-ex-art.16> e che tale
pubblicazione vale anche come comunicazione di avvio del procedimento.

IL RESPONSABILE SERVIZIO RISORSE UMANE

Dott.ssa Monica Capuzzo

Documento firmato digitalmente ai sensi
del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82
(codice dell'Amministrazione digitale)

Monica Capuzzo
COMUNE DI
ALBIGNASEGO/80008790281
17/03/2024 13:46:51
GMT+01:00

